

**Aneks do Programu Działania  
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu  
w okresie obowiązywania w kraju stanu zagrożenia epidemiologicznego albo epidemii.**

Niniejszy aneks stanowi uzupełnienie do zasadniczego Programu Działania OPL OIIB na 2020 rok, w związku z pojawieniem się koronawirusa (SARS-CoV-2), i wprowadzeniem w Polsce ustawowych zasad ograniczeń w funkcjonowaniu gospodarki narodowej oraz wszelkich instytucji w celu zwalczania COVID-19.

**I. Podstawa prawna funkcjonowania samorządu zawodowego inżynierów budownictwa w okresie zagrożenia epidemiologicznego.**

- 1.1 Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
- 1.2 Ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

Zgodnie z art. 14h. Ustawy z dnia 31.03.2020 r., to:

1. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19, kolegalne organy samorządów zawodowych, a także ich organy wykonawcze oraz inne organy wewnętrzne mogą podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w trybie obiegowym.
2. Uchwała podjęta w trybie, o którym mowa w ust. 1, jest ważna, gdy wszyscy członkowie danego organu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały i terminie oddania głosu oraz w głosowaniu wzięła udział co najmniej połowa członków tego organu.
3. W przypadku, gdy ustawa szczególna wymaga podjęcia uchwały w głosowaniu tajnym, organy, o których mowa w ust. 1, mogą w trybie, o którym mowa w ust. 1, znieść wymóg tajności głosowania w określonej sprawie.”.

**II. Obsługa członków Izby, zasady funkcjonowania Biura Izby.**

- 1) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, zawieszono obsługę bezpośrednią w biurze OPL OIIB. Sprawy związane z obsługą członków Izby załatwiane są drogą elektroniczną (e-mail, ePUAP) lub telefonicznie. Tylko w przypadkach indywidualnych, po uprzednim uzgodnieniu terminu (dzień, godzina) z dyżurującym pracownikiem biura, można załatwić sprawę w Biurze (np. pobranie zaświadczenia o przynależności, złożenie wniosku o zawieszenie, skreślenie, o zapomogę i innych dokumentów kierowanych do OROZ, OSD, OKK, OKR).
- 2) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii dostęp do Biura Izby jest ograniczony. Pracownicy Biura pełnią swoje obowiązki w sposób zdalny na zasadach uzgodnionych z Przewodniczącym Okręgowej Rady lub z Kierownikiem Biura. Pracownicy biura odbywają pojedynczo dyżury z zachowaniem zasad pracy określonych ww. ustawach.



- 3) Wszystkie sprawy bieżące zamieszczane są na stronie [www.opl.piib.org.pl](http://www.opl.piib.org.pl). Wszelkie decyzje, informacje, wyjaśnienia, itp. dotyczące spraw indywidualnych przekazywane są pocztą elektroniczną lub poprzez ePUAP, w wyjątkowych przypadkach tradycyjną pocztą.

### III. Zasady funkcjonowania organów statutowych, komisji i zespołów OPL OIIB.

- 1) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii, zawieszono plenarne posiedzenia organów statutowych, komisji i zespołów OPL OIIB. W wyjątkowych przypadkach posiedzenia te mogą odbywać się z zachowaniem zasad organizacji tego typu spotkań określonych w regulacjach prawnych obowiązujących na czas epidemii.
- 2) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii organy statutowe, komisje i zespoły, mogą podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w trybie obiegowym. Tryb i zasady podejmowania ww. czynności określa Prezydium Okręgowej Rady OPL OIIB.
- 3) Wszelkie sprawy załatwiane są zdalnie zarówno z członkami organów, komisji, zespołów, jak i pracownikami biura. Przewodniczący organów, komisji i zespołów uzgadniają sposób komunikacji z ich członkami oraz pracownikami biura merytorycznie współpracującymi.
- 4) Wszystkie sprawy bieżące zamieszczane są na stronie [www.opl.piib.org.pl](http://www.opl.piib.org.pl). W sprawach indywidualnych wszelkie decyzje, uchwały, itp. przekazywane są pocztą elektroniczną lub poprzez ePUAP, w wyjątkowych przypadkach tradycyjną pocztą.
- 5) W przypadku konieczności pracy/wizyty w Biurze Izby przewodniczący organów, komisji, zespołów lub ich członkowie (np. w celu zapoznania się z oryginalnymi dokumentami źródłowymi), uzgadniają termin (dzień, godzina) z Kierownikiem Biura lub dyżurującym pracownikiem.

### IV. Działania w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych członków Izby w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii.

- 1) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii zawieszają się szkolenia organizowane w systemie stacjonarnym w formie bezpośrednich wykładów, prezentacji, spotkań, seminariów, konferencji, wyjazdów technicznych, itp. z udziałem słuchaczy.
- 2) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii prowadzone będą szkolenia wykorzystując głównie wszelkie dostępne techniki informatyczne służące do prowadzenia szkolenia zdalnego, w szczególności poprzez następujące metody:
  - 2.1 publikacja artykułów szkoleniowych w czasopiśmie PIIB (Inżynier Budownictwa, Newsletter, poradniki, itp.), stowarzyszeń naukowo-technicznych,
  - 2.2 publikacja artykułów szkoleniowych w wydawnictwach OPL OIIB (biuletyn informacyjny, newsletter, itp.),
  - 2.3 prezentacja wykładów na portalu PIIB (szkolenia e-learningowe), na stronie [www. Opolskiej Izby](http://www.opl.piib.org.pl) oraz na udostępnionych portalach internetowych innych okręgowych izb inżynierów budownictwa,
  - 2.4 szkolenia on-line prowadzone przez OPL OIIB lub udostępnione przez inne okręgowe izby inżynierów budownictwa.
- 3) Biorąc pod uwagę sytuację epidemiologiczną w kraju warunkującą sprawowanie funkcji kierownika budowy, projektanta, inspektora nadzoru, szkolenia w tym okresie powinny obejmować następujące tematy:

- 4.1 Zmiana ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw z dnia 13.02.2020 r.,
  - 4.2 Zmiana Rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, zagadnienia przepisów ppoż. w budownictwie oraz BIM,
  - 4.3 Uwarunkowania pracy osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie zawarte w regulacjach prawnych obowiązujących w okresie zagrożenia epidemiologicznego: obowiązki kierownika budowy, warunki BHP przy prowadzeniu i nadzorowaniu robót, itp.,
  - 4.4 Prawa i obowiązki pracodawców i pracowników wynikające z nowych uregulowań prawnych na czas obowiązywania zagrożenia epidemiologicznego (umowy cywilnoprawne, świadczenia, ZUS, ubezpieczenia, obowiązki podatkowe, itp.).
- 4) W proponowanym rozwiązaniu PIIB oraz OPL OIIB powinny zapewnić obsługę informatyczną związaną z zapisywaniem członków na szkolenia, wysyłaniem powiadomień, raportowaniem, streamingiem wideo, itp.

Opole, kwiecień 2020 r.

Przewodniczący Okręgowej Rady  
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

dr hab. inż. Adam Rak

